



Winnipeg Land Titles Office - Titres fonciers Winnipeg

276 avenue Portage Avenue
Winnipeg, Manitoba R3C 0B6

Le 23 novembre 2015

Destinataires : Tous les clients de l'Office d'enregistrement des titres et des instruments

Objet : Nouveaux formulaires électroniques de Demande détaillée d'enregistrement et de Demande de services et mise à jour sur les étiquettes code-barres

L'Office d'enregistrement des titres et des instruments lancera deux nouveaux formulaires en décembre 2015 : un formulaire de Demande détaillée d'enregistrement et un formulaire de Demande de services, tous deux en format PDF et remplissables électroniquement. Ces deux nouveaux formulaires remplaceront le formulaire papier actuel de Demande détaillée d'enregistrement et ne changeront pas votre procédure actuelle d'enregistrement des documents.

Qu'est-ce que cela signifie pour vous?

- Les nouveaux formulaires électroniques de Demande détaillée d'enregistrement et de Demande de services vous permettront de fournir les renseignements relatifs aux enregistrements et de faire des demandes de services de façon électronique, sur des documents PDF à remplir. Une fois approuvés par le registraire général, ces formulaires seront offerts sur notre site Web en décembre 2015.
- La section réservée aux coordonnées peut être remplie et sauvegardée, ce qui éliminera la nécessité de remplir plusieurs champs pour chaque enregistrement ou demande de service.
- Vous ne recevrez plus une copie jaune de la Demande détaillée d'enregistrement après avoir enregistré des documents ou demandé des services. Après chaque transaction, vous recevrez par courriel un nouveau reçu électronique comprenant les renseignements sur le paiement. Les reçus électroniques seront envoyés à l'administrateur de votre compte et à son remplaçant, chaque jour à 8 h pm, du lundi au vendredi.
- Veuillez consulter les pièces jointes pour en savoir plus sur la façon de lire les nouveaux documents électroniques (Demande détaillée d'enregistrement, Demande de services et reçu).

Mise à jour sur les étiquettes code-barres

En septembre 2015, l'Office d'enregistrement des titres et des instruments a lancé un projet pilote de gestion des dossiers à l'aide d'étiquettes code-barres au bureau des titres fonciers de Winnipeg. L'utilisation des étiquettes code-barres sera étendue à tous les bureaux des titres fonciers en mi-novembre 2015. Avec le lancement des nouvelles versions électroniques de la Demande détaillée d'enregistrement, de la Demande de services et des reçus, en décembre 2015, notre objectif sera de rendre disponible en ligne tous les nouveaux documents relatifs aux titres fonciers, par l'intermédiaire de Titres en ligne et de Documents en ligne, et cela de un à deux jours après leur acceptation.

Des questions? Veuillez communiquer avec notre équipe de soutien à la clientèle à tprclient@tprmb.ca.

Vous avez reçu cette communication en votre qualité de personne-ressource primaire ou secondaire de votre organisme. Nous vous prions de distribuer cet avis à toutes les personnes au sein de votre organisme qui pourraient être concernées par ce changement.

Sincèrement,

Maureen Terra
Cadre responsable de l'Initiative d'amélioration des services aux clients

Comment lire votre *nouvelle* Demande détaillée d'enregistrement électronique de l'Office d'enregistrement des titres et des instruments

La Demande détaillée d'enregistrement aux fins d'enregistrement des documents en format papier utilisée antérieurement

1

Coordonnées

The Property Registry
A Service Provider for the Province of Manitoba
Office d'enregistrement des titres et des instruments
Le prestataire de services pour la province du Manitoba

Registration Details Application/Demande détaillée d'enregistrement

NAME/NO	ACCOUNT NO./N° DE COMPTE	LTO BOX/BOÎTE DU B.T.F.	FIRM NO./N° DU CABINET
ADDRESS/ADRESSE	POSTAL CODE/CODE POSTAL	TELEPHONE/TELEPHONE	RETURN DOCUMENTS VIA LES DOCUMENTS SERONT :
CONTACT PERSON/PERSONNE-RESSOURCE	E-MAIL/COURRIEL	FAX/TELÉCOPIEUR	
YOUR CLIENT'S FILE/DOSSIER DE VOTRE CLIENT		Language of choice "LANGUE"	
		<input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/> o	
		<input type="checkbox"/> CAS/COMPTANT	
		RECEIPT NO./SERIAL NUMERO DU REÇU	

Registration Details /Détails sur l'enregistrement

DOCUMENT DOCUMENT	TAX EXEMPT EXEMPTION DE TAXES	REGISTRATION NUMBER N° D'ENREGISTREMENT	AFFECTS TITLE NO. N° DU TITRE AFFECTÉ	AFFECTS INSTRUMENT NO. N° DE L'INSTRUMENT AFFECTÉ	FEES/DROITS
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
Shaded areas for land titles use only/Les parties ombrées sont réservées au B.T.F.					TOTAL FEES/TOTAL DES DROITS \$ \$

Service Request/Demande de services

- 500 Status of Title/État de titre
- 510 Record of Title/Relevé détaillé de titre
- 530 Record of Instrument/Relevé détaillé d'instrument
- 610 Copy of Document/Copie de document
- 700 Copy of Plan/Copie du plan
- 715 Examination of Plan Deposits/Examen des dépôts concernant un plan
- 840 History of Title/Antécédents de titre

CODE	TITLE/TITRE	INSTRUMENT/INSTRUMENT	PLAN NO./N° DE PLAN	DESCRIPTION	FEES/DROITS
Completed By LTO Staff/Demande remplie par le personnel du B.T.F.					TOTAL FEES/TOTAL DES DROITS \$ \$

Reasons for Rejection or Comments/Motifs du rejet ou commentaires
Please resubmit documents with a new application form and return previous application form. Prière de présenter de nouveaux les documents, accompagnés du présent exemplaire et d'un nouvel exemplaire de la demande.

ASSISTANT DISTRICT REGISTRAR OR DOCUMENT EXAMINER
ASSISTANT AU REGISTREUR DE DISTRICT OU RESPONSABLE DE L'EXAMEN DES DOCUMENTS

DATE/DATE TELEPHONE NO./N° DE TÉLÉPHONE

The approved form of the copy of the title, instrument or other document will be in the language of your choice. However the remainder of the text will be in the language in which the information was presented. La partie présentée du document, notamment de l'acte ou de l'instrument, sera présentée dans la langue de votre choix. Toutefois, les renseignements relatifs au document seront présentés dans la langue de votre choix.

2

Renseignements comptables

3

Renseignements sur l'enregistrement

4

Demandes de services – Copies de documents après l'enregistrement

5

Section à usage interne – Renseignements relatifs au rejet

Comment lire votre *nouvelle* Demande détaillée d'enregistrement électronique de l'Office d'enregistrement des titres et des instruments

Voici votre nouvelle Demande détaillée d'enregistrement électronique aux fins d'enregistrement!

Office d'enregistrement des titres et des instruments
Un prestataire de services pour la province du Manitoba

Demande détaillée d'enregistrement

1 Coordonnées

Nom
Adresse

Ville Province
Pays Code Postal
Personne-ressource
Courriel
Téléphone Poste

À usage interne

J'ai un numéro d'entreprise du B.T.F. Je n'ai pas de numéro d'entreprise du B.T.F.

N° De Compte du B.T.F.
N° Du Cabinet du B.T.F.
Boîte Du B.T.F.
N° de dossier
Les Documents seront

2 Renseignements comptables

1. Détails
Titre Visé ci-joint Instrument visé ci-joint
ou ou Copie après enregistrement **+** **-**

3 Renseignements sur l'enregistrement

Motifs du rejet ou commentaires (à usage interne)

Pas de droit de rejet

@tprmb.ca	Date	N° de Téléphone (204)
N° d'autorisation/N° de reçu		

4 Demandes de services – Copies de documents après l'enregistrement

5 Section à usage interne – Renseignements relatifs au rejet

AVIS:
Les renseignements personnels que vous fournissez sont recueillis en vertu de la Loi sur les biens réels et de la Loi sur l'enregistrement foncier afin de permettre l'enregistrement d'intérêts relatifs à des biens-fonds. Les renseignements consignés sont également communiqués aux municipalités afin qu'elles mettent à jour leurs registres en vue de l'envoi d'avis d'imposition foncière aux propriétaires concernés.
Si vous avez des questions au sujet de la collecte de renseignements personnels, veuillez communiquer avec le directrice générale au 276 avenue Portage, Winnipeg, Manitoba R3C 0B6. Téléphone: (204) 945-2042.

Comment lire votre *nouvelle* Demande de service électronique de l'Office d'enregistrement des titres et des instruments

La Demande détaillée d'enregistrement aux fins de demande de service en format papier utilisée antérieurement

1 Coordonnées

2 Renseignements comptables

3 Renseignements relatifs à la restitution

4 Demande de service ou d'article

5 Section à usage interne – Renseignements relatifs au rejet

The Property Registry
A Service Provider for the Province of Manitoba

Office d'enregistrement des titres et des instruments
Un prestataire de services pour la province du Manitoba

Registration Details Application/Demande détaillée d'enregistrement

NAME/NOM	ACCOUNT NO./N° DE COMPTE	LTD BOX/BOÎTE OU B.T.F.	FIRM NO./N° DU CABINET
ADDRESS/ADRESSE	POSTAL CODE/CODE POSTAL	TELEPHONE/TELEPHONE	RETURN DOCUMENTS VIA LES DOCUMENTS SERONT: MAIL/ENVOYÉS PAR COURRIER PICK-UP/RAMASSES FAX/ENVOYÉS PAR TÉLÉC
CONTACT PERSON/PERSONNE-RESSOURCE	E-MAIL/COURRIEL	FAX/TELECOPIEUR	
YOUR CLIENT'S FILE/DOSSIER DE VOTRE CLIENT		Language of choice/Langue * E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/> CASH/COMPTANT RECEIPT NO./NUMÉRO DU REÇU	

Registration Details / Détails sur l'enregistrement

DOCUMENT DOCUMENT	TAX EXEMPT / EXEMPTION DE TAXES	REGISTRATION NUMBER N° D'ENREGISTREMENT	AFFECTS TITLE NO. N° DU TITRE VISÉ	AFFECTS INSTRUMENT NO. N° DE L'INSTRUMENT VISÉ	FEES/DROITS
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
TOTAL FEES/TOTAL DES DROITS					\$

Shaded areas for land titles use only/Les parties ombrées sont réservées au B.T.F.

Service Request/Demande de services

• 500 Status of title/État de titre • 513 Record of title/Relevé détaillé de titre • 530 Record of Instrument/Relevé détaillé d'instrument • 612 Copy of Document/Copie du document
• 700 Copy of Plan/Copie du plan • 715 Examination of Plan Deposits/Examen des dépôts concernant un plan • 840 History of Titles/Annoires de titre

CODE	TITLE/TITRE	INSTRUMENT/INSTRUMENT	PLAN NO./N° DU PLAN	DESCRIPTION	FEES/DROITS
				TOTAL FEES/TOTAL DES DROITS	\$

Completed By LTO Staff/Demande remplie par le personnel du B.T.F.

Reasons for Rejection or Comments/Motifs du rejet ou commentaires
Please resubmit documents with a new application form and return previous application form. Prière de présenter de nouveaux documents, accompagnés du présent exemplaire et d'un nouvel exemplaire de la demande.

ASSISTANT DISTRICT REGISTRAR OR DOCUMENT EXAMINER
ASSISTANT AU REGISTREUR DE DISTRICT OU RESPONSABLE DE L'EXAMEN DES DOCUMENTS

DATE/DATE TELEPHONE NO./N° DE TÉLÉPHONE

The prepared form of the copy of the title, instrument or other document will be in the language of your choice, however the remainder of the form will be in the language in which the information was presented. * La partie préparée du document, notamment de l'acte ou de l'instrument, sera présentée dans la langue de votre choix. Toutefois, les renseignements restants du document seront

Comment lire votre *nouvelle* Demande de service électronique de l'Office d'enregistrement des titres et des instruments

Voici votre nouvelle Demande de service électronique!

1 Coordonnées

2 Renseignements comptables

3 Renseignements relatifs à la restitution

4 Demande de service ou d'article

5 Section à usage interne – Renseignements relatifs au rejet

Demande de services

Office d'enregistrement des titres et des instruments
Un prestataire de services pour la province du Manitoba

Nom

Adresse

Ville Province

Pays Code Postal

Personne-ressource

Courriel

Téléphone Poste

J'ai un numéro d'entreprise du B.T.F. Je n'ai pas de numéro d'entreprise du B.T.F.

N° De Compte du B.T.F.

N° Du Cabinet du B.T.F.

Boîte Du B.T.F.

N° de dossier

Les Documents seront

1. Numéro Service urgent

Description voir ci-joint

Commentaires (À usage interne)

N° d'autorisation/N° de reçu Numéro de transaction

AVIS:

Les renseignements personnels sont protégés par la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée.

Si vous avez des questions au sujet de la collecte de renseignements personnels, veuillez communiquer avec le directrice générale au 276 avenue Portage, Winnipeg, Manitoba R3C 0B6. Téléphone: (204) 945-2042.

Comment lire votre *nouveau* Reçu électronique de l'Office d'enregistrement des titres et des instruments

Voici votre nouveau Reçu électronique!

Renseignements sur le paiement

7

2 Numéro de compte

3 Numéro de l'entreprise

Renseignement sur la partie procédant à l'enregistrement

1

Numéro de dossier du client

4

5

Renseignements sur l'enregistrement et copies des demandes après achèvement

7 Renseignements sur le paiement

Droits

6

Reçu de Vente

Date du reçu: 2015-11-16
N° de reçu: 538
N° de reçu original:
Bureau: Winnipeg

Type de transaction
SALE

Office d'enregistrement des titres et des instruments
Un prestataire de services pour la province du Manitoba
276 avenue Portage Winnipeg MB R3C 0V6
1-204-945-2042
N° de tps R823483334

N° de compte: 3731
Numéro de l'entreprise: 30309

Frechette et Cousteau
202-53 Rue de la Grotte
St. Genevieve Manitoba R2R 0L1

N° de dossier de client:
2145 rue de la maison

Articles de vente	Type	Description	N° enreg. / service	Juste valeur marchande	Qté.	Droits	Taxe	Montant
TR1	REGN	Frais de transfert > 30 000	4652378		1.00	\$85.00	0.00	\$85.00
LTAX	TAX	Taxe sur les mutations de biens-fonds	4652378	245,000.00	1.00	\$2,550.00	0.00	\$2,550.00
M	REGN	Hypothèque	4652379		1.00	\$85.00	0.00	\$85.00
610	SRVC	Copie certifiée d'un document	101		1.00	\$16.00	0.00	\$16.00
Total						0.00	0.00	\$2736.00

Remarques:

Paielements	Description	Montant
DB	Débit du compte	\$2,736.00
Total payé		\$2,736.00